



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 82 «РАЗВИТИЕ»

ПРИНЯТО решением педагогического совета
протокол от « 10 » 01 2024 № 8

СОГЛАСОВАНО с Советом обучающихся
протокол от « 29 » 01 2024 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор *О. А. Прасолова*
приказ от « 08 » 02 2024 № 36-09

СОГЛАСОВАНО с
Наблюдательным советом
протокол от « 08 » 02 2024 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете профилактики МАОУ ЦО «Развитие»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, права, полномочия и направления деятельности, регулирует порядок формирования и функционирования Совета профилактики в МАОУ ЦО «Развитие» (далее – Центр образования).

1.2. Совет профилактики призван объединить усилия педагогического коллектива, коллектива обучающихся, родительской общественности, Отдела по работе с семьей Центра образования в создании единой системы по профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений в Центре образования, координировать действия педагогического коллектива с работой районных и областных структур и общественных организаций, работающих с обучающимися.

1.3. Свою деятельность Совет профилактики осуществляет на основании:

- Конституции Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенции ООН о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеей от 20 ноября 1989 года);
- Семейного Кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ред. от 26.07.2019);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава, иных нормативных документов Центра образования и настоящего Положения.

1.4. Совет профилактики является постоянно действующим коллегиальным органом, призванным коллегиально решать основные вопросы профилактики правонарушений обучающихся Центра образования.

1.5. В своей деятельности Совет профилактики взаимодействует с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами управления образованием, органами внутренних дел, общественными организациями и объединениями, родительской общественностью, Родительской конференцией, Советом обучающихся.

1.6. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности;
- гуманного обращения с обучающимися;
- уважительного отношения к обучающемуся и их родителям (законным представителям);
- сохранения конфиденциальности информации об обучающемся и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов обучающихся;
- обеспечение ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов обучающихся; системности и непрерывности профилактики правонарушений на всех этапах ее осуществления.

2. Цели, основные задачи и комплекс мер Совета профилактики

2.1. Цель - профилактика противоправных действий обучающихся Центра образования, предупреждение асоциальных и девиантных форм поведения, различных видов зависимостей среди обучающихся Центра образования.

2.2. Основные задачи:

- организация системной работы по соблюдению Устава Центра образования, Правил внутреннего распорядка обучающихся, других локальных нормативных актов Центра образования по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- совершенствование системы организации работы в области профилактики различных видов правонарушений среди обучающихся, развитие единой системы профилактики среди обучающихся Центра образования;
- координация деятельности структурных подразделений Центра образования, Совета обучающихся Центра образования по эффективной социальной адаптации обучающихся; осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся;
- формирование общественного мнения, направленного на недопустимость совершения правонарушений в Центре образования;
- формирование гражданских качеств и правового сознания обучающихся, развитие их правовой культуры;
- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни у обучающихся; содействие реализации защиты прав и их законных интересов;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
- ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и подростковой преступности; обеспечение защиты обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся в совершение преступлений и иных антиобщественных действий;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации обучающихся, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей), не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья, вести учет этих категорий лиц; активизация взаимодействия структурных подразделений Центра образования, участвующих в предупреждении правонарушений с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой безнадзорности, правонарушений и защитой их прав и законных интересов;
- поддержка любых форм, способствующих позитивной социализации обучающихся, в том числе дополнительных занятий, факультативов по отдельным дисциплинам, спортивных секций, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, их родителей (законных представителей) и других лиц, связанных с нарушением или ограничением прав и законных интересов обучающихся.

2.3. Реализация комплекса мер по профилактике безнадзорности и правонарушений среди категории несовершеннолетних обучающихся, а также их социализация:

- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии, поведении, проблемы в обучении;
- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия, принятие мер по их воспитанию и освоению ими основной общеобразовательной программы уровня основного и среднего общего образования;
- выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании несовершеннолетних обучающихся;
- привлечение к участию в деятельности Совета обучающихся, спортивных секциях, студиях, кружках, клубах, созданных в Центре образования, обучающихся, склонных к

правонарушениям; формирование и пропаганда ценностей здорового образа жизни в среде обучающихся;

- вовлечение обучающихся Центра образования в социально значимую, общественную и культурно-массовую, спортивно-оздоровительную деятельность;
- формирование личностной ответственности обучающихся Центра образования.

3. Состав, порядок формирования и функции членов Совета профилактики

3.1. Формирование Совета профилактики производится ежегодно по представлению заместителя директора по воспитательной работе. Состав и структура Совета профилактики утверждается приказом директора Центра образования.

3.2. Организационно Совет профилактики состоит из председателя, секретаря и членов Совета.

3.3. Председателем Совета профилактики является заместитель директора по воспитательной работе. Для осуществления работы Совета профилактики в отсутствие председателя из состава Совета профилактики назначается председатель из числа заместителей директора Центра образования.

3.4. Председатель Совета профилактики выполняет следующие функции:

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью Совет профилактики в течение текущего учебного года;
- формирует состав, распределяет обязанности между членами Совета профилактики в течение текущего учебного года;
- планирует на учебный год и организует работу Совета профилактики, представляет план работы на утверждение директору Центра образования;
- согласно утвержденному плану, или же по сложившейся обстановке определяет дату, повестку дня, место и время проведения заседания Совета профилактики;
- обеспечивает соблюдение действующего законодательства и локальных нормативных актов Центра образования при принятии решений Советом профилактики;
- подписывает протоколы заседаний и своевременно информирует директора Центра образования о состоянии работы Совета профилактики и принятых решениях для дальнейшей работы;
- инициирует мониторинг нарушений обучающимися Центра образования Устава, Правил внутреннего распорядка, других локальных нормативных актов Центра образования, а также правонарушений с участием обучающихся Центра образования;
- информирует директора Центра образования и членов Совета профилактики о количественном и качественном состоянии правонарушений;
- готовит предложения по совершенствованию деятельности Совета профилактики, усовершенствованию содержания локальных нормативных документов Центра образования, касающихся вопросов из области деятельности Совета профилактики.

3.5. Для оперативного осуществления деятельности Совета профилактики из числа членов Совета профилактики назначается секретарь, в обязанности которого входит выполнение функций:

- составление проекта повестки дня заседания Совета профилактики;
- оповещение членов Совета профилактики и приглашенных о дате и времени начала очередных и внеочередных заседаний не позднее, чем за 3 дня до проведения;
- подготовка необходимых справочно-информационных материалов и документов к заседаниям Совета профилактики;
- ведение и оформление протоколов заседаний Совета профилактики в соответствии с утвержденной формой не позднее 3-х дней после проведения очередного заседания Совета профилактики;
- при необходимости подготовка выписок из протоколов заседаний Совета профилактики;

- осуществление анализа и контроля хода выполнения принимаемых решений, информирование об этом членов Совета профилактики перед началом работы очередного заседания;
- информирование родителей (законных представителей) обучающихся о принятых Советом профилактики решениях (при необходимости предоставление выписки из решения Совета профилактики);
- по распоряжению председателя Совета профилактики проведение мониторинга правонарушений обучающимися Центра образования за определенный промежуток времени.

3.6. Членами Совета профилактики могут быть назначены представители администрации и сотрудники Центра образования, классные руководители, педагогические работники, представители родительской общественности, общественных организаций, учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, сотрудники правоохранительных органов, учреждений здравоохранения.

3.7. Члены Совета профилактики выполняют следующие функции:

- присутствуют на заседаниях Совета профилактики, участвуют в голосовании при принятии решений, при необходимости готовят и представляют необходимую информацию, материалы по рассматриваемым вопросам;
- члены Совета профилактики присутствуют на заседании лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- при невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещают об этом председателя Совета профилактики;
- вносят предложения при разработке плана работы Совета профилактики, повестки дня заседаний, по порядку обсуждения вопросов и принятию решений;
- участвуют в обсуждении материалов Совета профилактики и его проектов, постановлений по обсуждаемым вопросам в соответствии с повесткой дня заседаний;
- участвуют в выявлении нуждающихся обучающихся;
- соблюдают этические нормы в процессе рассмотрения материалов и принятия решений Советом профилактики;
- несут ответственность за законность и обоснованность принимаемых ими решений на заседаниях Совета профилактики;
- в отдельных случаях могут представлять Совет профилактики и участвовать в работе взаимодействующих органов по профилактике правонарушений обучающихся.

3.8. Члены Совета профилактики имеют право:

- вносить предложения по вопросам планирования работы Совета профилактики, в подготовке материалов к заседаниям Совета профилактики;
- участвовать в разработке повестки дня очередного заседания Совета профилактики;
- участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Совета профилактики и выработке по ним решений;
- принимать в пределах компетенции решения, необходимые для обеспечения деятельности Совета профилактики;
- вносить предложения в работу других структурных подразделений Центра образования по входящим в компетенцию Совета профилактики вопросам;
- запрашивать в других структурных подразделениях Центра образования необходимые документы, материалы и информацию, необходимые для проведения заседаний Совета профилактики; осуществлять контроль за ходом выполнения решений Совета профилактики;
- вести разъяснительную работу среди работников и обучающихся Центра образования по вопросам различных форм профилактики обучающихся Центра образования.

3.9. Члены Совета профилактики обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Совета профилактики;
- добросовестно выполнять поручения Совета профилактики;
- нести ответственность за объективность и сохранение конфиденциальности информации в вопросах, отнесенных к компетенции Совета профилактики;
- своевременно принимать меры по поступившим сигналам о правонарушениях обучающихся Центра образования;
- в случае несогласия с принятым решением каждый член Совета профилактики вправе изложить письменно свое мнение, которое должно быть приложено к протоколу заседания.

4. Организация деятельности Совета профилактики.

4.1. Совет профилактики работает по плану, утвержденному директором Центра образования.

4.2. План работы Совета профилактики составляется с рабочей программы воспитания Центра образования, стратегических приоритетов Центра образования в области воспитания, целевых региональных и федеральных программ и нормативных документов по вопросам профилактики противоправного поведения обучающихся, формированию здорового образа жизни, охране и защите прав и интересов несовершеннолетних.

4.3. Заседания Совета профилактики проходят не менее 1-го раза в триместр, однако при необходимости проводятся его внеочередные заседания. Внеочередное заседание Совета профилактики может быть созвано по предложению директора Центра образования, председателя Совета профилактики.

4.4. Заседание Совета профилактики правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. Члены Совета профилактики присутствуют на заседании лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.5. Решения Совета профилактики принимаются большинством голосов присутствующих на правомочном заседании членов Совета профилактики.

4.6. Заседание Совета профилактики в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета профилактики. Протоколы заседаний Совета профилактики нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя. Протоколы заседаний оформляются в установленном порядке.

4.7. Основаниями для рассмотрения вопросов на заседаниях Совета профилактики, проведения профилактической работы в отношении обучающихся являются:

- утвержденный план работы Совета профилактики на текущий учебный год;
- служебные записки работников Центра образования, иных лиц, а также инициированных по собственной инициативе;
- актуальные сообщения из правоохранительных органов, комиссий, подразделений по делам несовершеннолетних, органов здравоохранения и др.;
- заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел; приговор или постановление суда;
- внешние заключения по результатам проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

4.8. Совет профилактики организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон, поручает специалистам провести проверку и подготовить предложения о профилактических мерах, о постановке обучающегося на внутренний профилактический учет Центра образования.

4.9. Совет профилактики проводит индивидуальную работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

4.10. Совет профилактики планирует и организует иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциальных и девиантных форм поведения обучающихся Центра образования в течение учебного года.

4.11. При рассмотрении материалов о совершении обучающимися противоправных действий на заседании Совета профилактики вместе с обучающимися могут быть приглашены классные руководители, тьюторы, родители (законные представители) обучающихся. В заседаниях Совета профилактики могут принимать участие представители правоохранительных органов, органов опеки, другие заинтересованные лица.

4.12. Совет профилактики может выносить решения о постановке или снятии с профилактического внутреннего учета Центра образования обучающихся, склонных к совершению противоправных действий, находящихся в социально опасном положении в целях организации индивидуальной профилактической работы.

4.13. Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей).

4.14. Решения Совета профилактики в отношении рассмотренных вопросов доводятся до членов педагогического коллектива, администрации Центра образования.

4.15. Решения Совета профилактики в отношении рассмотренных вопросов доводятся до сведения обучающихся, совершивших дисциплинарный проступок, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в тот же день.

5. Основные направления деятельности и функции Совета профилактики

5.1. Основные направления деятельности Совета профилактики.

5.1.1. Общая координация деятельности членов администрации, начальников отделов, Центра по работе с семьёй, родителей (законных представителей) обучающихся, представителей организаций по направлениям профилактики различных форм зависимостей и видов правонарушений среди обучающихся Центра образования, по вопросам охраны их прав.

5.1.2. Совершенствование единой системы комплексной социальной профилактики в Центре образования в области проявлений:

- экстремизма и терроризма среди обучающихся;
- алкоголизма и табакокурения;
- игромании и зависимости от социальных сетей;
- коррупционных моделей поведения;
- преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся.

5.1.3. Организационное и правовое обеспечение образовательного процесса Центра образования в области профилактики различных форм и видов правонарушений среди обучающихся.

5.1.4. Информационно-аналитическое обеспечение образовательного процесса Центра образования в области профилактики различных форм и видов правонарушений среди обучающихся.

5.1.5. Организация эффективного межведомственного взаимодействия и сотрудничества с правоохранительными органами, органами здравоохранения, органами опеки и попечительства, общественными организациями по вопросам воспитания обучающихся, профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся.

5.1.6. Вовлечение Совета обучающихся Центра образования в деятельность по профилактике антиобщественного поведения, предупреждению правонарушений среди обучающихся: организация дежурства, формирование групп обучающихся по охраны правопорядка, службы примирения; участие в заседаниях Совета профилактики и т.п.

5.2. Основные функции Совета профилактики.

5.2.1. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике правонарушений среди обучающихся в Центре образования, охране прав детей.

5.2.2. Привлечение психологов, работников правоохранительных и других органов к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета профилактики среди обучающихся.

5.2.3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в разрешении ситуаций, входящих в компетенцию Совета профилактики, в воспитании детей.

5.2.4. Рассмотрение и участие в разрешении конфликтных ситуаций, связанных с нарушением требований и положений локальных актов Центра образования, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

5.2.5. Рассмотрение персональных дел обучающихся Центра образования, требующих особого педагогического внимания, в том числе поставленных на внутренний профилактический учет, планирование и организация профилактической работы с такими обучающимися.

5.2.6. Организация и проведение в Центре образования общих мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и преступлений среди обучающихся с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств (лекции, диспуты, разъяснительные беседы с обучающимися и их родителями).

Организация и проведение иных мероприятий, направленных на предупреждение асоциального поведения обучающихся Центра образования.

5.2.7. Организация и проведение индивидуальной профилактической работы с обучающимися, а также с родителями (законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей и (или) отрицательного влияния на детей либо жестокого обращения с ними. Информирование в случаях необходимости соответствующих государственных организаций и постановка вопроса о привлечении таких родителей к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.8. Изучение и анализ состояния и эффективности работы Центра образования по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав обучающихся. Заслушивание классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины, соблюдению обучающимися вверенных им групп Правил внутреннего распорядка, профилактике правонарушений и преступлений среди них.

5.2.9. Регулярное информирование соответствующих органов в установленной форме о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений обучающихся в Центре образования.

5.2.10. Разработка предложений по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности, беспризорности и правонарушений.

5.2.11. Принятие решений о направлении представлений на обучающихся с проблемами в обучении и поведении в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, о необходимости проведения профилактической работы с обучающимися и их родителями.

5.2.12. Рассмотрение вопросов и внесение предложений в органы опеки и попечительства об устройстве и поддержке обучающихся из неблагополучных семей, нуждающихся в помощи государства.

5.2.13. Рассмотрение вопросов, связанных с проблемами в успеваемости, нарушением дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины обучающимися Центра образования.

5.2.14. В установленном законом порядке организация контроля, обследования и проверки условий воспитания, обучения, содержания и применения труда обучающихся.

5.2.15. Отчисление ребенка старше 15 лет допускается при неоднократном нарушении дисциплины, в том числе при несоблюдении устава школы и правил внутреннего распорядка, установленных в образовательной организации (часть 8 статьи 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ). При систематической работы сотрудников Центра образования и отсутствии изменений со стороны обучающегося-правонарушителя (он продолжает мешать другим ученикам получать знания, делает их пребывание в школе некомфортным, а также игнорирует просьбы со стороны педагогов и администрации), необходимо подготовить ходатайство на рассмотрение Педагогическим советом Центра образования о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием обучающегося-правонарушителя в Центре образования.

5.2.16. Направление представлений в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о переводе несовершеннолетнего обучающегося, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом его мнения и интересов в другую образовательную организацию либо об изменении формы обучения.

5.2.17. Анализ результатов деятельности классных руководителей, тьюторов по профилактике правонарушений, Центра по работе с семьей по работе с детьми «группы риска». Формирование и систематическое обновление банка данных об обучающихся:

- склонных к бродяжничеству;
- безнадзорных (беспризорных);
- употребляющих психоактивные вещества;
- употребляющих спиртные напитки;
- состоящих на профилактическом внутреннем учете в Центра образования;
- состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.2.18. Рассмотрение информации и заявлений классных руководителей, тьюторов по постановке обучающихся на внутренний профилактический учет Центра образования в связи с невыполнением требований Устава Центра образования, Правил внутреннего распорядка, недобросовестным выполнением учебных планов и др.

5.2.19. Выявление и принятие решений о постановке на внутренний профилактический учет Центра образования следующих категорий обучающихся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия;
- неоднократно нарушившие Устав и Правила внутреннего распорядка Центра образования;
- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества, либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности.

5.2.20. Принятие решений о снятии обучающихся с внутреннего профилактического учёта Центра образования.

5.2.21. Принятие решений о постановке обучающихся Центра образования на учёт в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН), в подразделениях по делам несовершеннолетних в структуре отдела полиции (ПДН).

5.2.22. Осуществление контроля за поведением обучающихся Центра образования, состоящих на внутреннем профилактическом учете Центра образования, на учете в КДН и ДПН.

5.2.23. Принятие решений о ходатайстве перед КДН и ПДН о снятии с учета исправившихся обучающихся Центра образования.

6. Постановка на внутренний профилактический учет Центра образования.

6.1. Основаниями постановки на внутренний учет Центра образования, являются следующие документы:

- материалы по фактам нарушений Устава и Правил внутреннего распорядка Центра образования;
- сведения, поступившие из правоохранительных органов;
- постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иные материалы, свидетельствующие об антиобщественном поведении обучающихся Центра образования.

6.2. На каждого обучающегося, поставленного на внутренний учет Центра образования, оформляются:

- карточка внутреннего учета;
- план профилактической работы, где отражается проводимая с таким обучающимся Центра образования работа.

7. Основания снятия с внутреннего профилактического учета Центра образования

7.1. С внутреннего учета Центра образования снимаются обучающиеся:

- завершившие обучение в Центре образования;
- отчисленные из Центра образования досрочно по разным причинам и основаниям;
- снятые с учета в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- не совершившие в течение учебного полугодия поступков, явившихся основанием для постановки на внутренний учет Центра образования.

7.2. Основанием для снятия с внутреннего учета Центра образования являются следующие документы:

- характеристика, подтверждающая факт исправления обучающегося, поставленного на внутренний учет Центра образования, представленная в Совет профилактики классным руководителем;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета.

8. Полномочия, права и обязанности Совета профилактики

8.1. Совет профилактики для реализации целей, выполнения возложенных на него задач наделен соответствующими правами.

8.1.1. Изучать и анализировать состояние воспитательно-профилактической работы, направленной на предупреждение противоправного поведения обучающихся.

8.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и негосударственных учреждений, организаций информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач Совета профилактики.

8.1.3. Рассматривать на своих заседаниях поступившие материалы о противоправном поведении обучающихся.

8.1.4. Приглашать на заседания Совета профилактики обучающихся, нарушивших Устав Центра образования, Правила внутреннего распорядка обучающихся, другие локальные нормативные акты Центра образования.

8.1.5. Приглашать на заседания Центра образования и иные мероприятия специалистов государственных, общественных учреждений и организаций по проблемам профилактики безнадзорности, различных видов и форм правонарушений среди обучающейся молодежи Центра образования.

- 8.1.6. Приглашать на заседания Совета профилактики родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по проблемам профилактики безнадзорности, различных видов и форм правонарушений среди обучающихся.
- 8.1.7. Приглашать на заседания Совета профилактики работников Центра образования (педагогических работников, представителей администрации, классных руководителей, представителей Совета обучающихся Центра образования и др.) по проблемам профилактики различных видов и форм правонарушений среди обучающихся.
- 8.1.8. Заслушивать классных руководителей учебных групп о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений.
- 8.1.9. Разрабатывать, вносить предложения и рекомендации на уровень администрации Центра образования по дальнейшему совершенствованию воспитательно-профилактической работы в Центре образования.
- 8.1.10. Разрабатывать и реализовывать концепции и(или) программы по профилактике правонарушений в Центре образования.
- 8.1.11. Выносить проблемные вопросы на рассмотрение Педагогического совета, администрации, руководства Центра образования с целью устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в среде обучающихся Центра образования.
- 8.1.12. Вносить предложения на уровень администрации Центра образования о поощрении наиболее активных членов Совета, участников воспитательного и внеучебного процесса в Центре образования.
- 8.1.13. Вносить предложения на уровень администрации Центра образования о наказании работников Центра образования за недобросовестное выполнение обязанностей по направлениям деятельности Совета профилактики.
- 8.1.14. Выходить с ходатайством о привлечении к дисциплинарной ответственности и применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся за нарушение локальных нормативных актов Центра образования по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 8.1.15. Выносить решение о постановке и снятии обучающихся с внутреннего профилактического учета Центра образования.
- 8.1.16. Осуществлять контроль за поведением обучающихся, состоящих на внутреннем профилактическом учете Центра образования.
- 8.1.17. Оказывать психолого-педагогическую помощь обучающимся, их родителям (законным представителям) по проблемам профилактики различных видов и форм правонарушений среди обучающихся.
- 8.1.18. Давать рекомендации педагогам, классным руководителям по вопросам, относящимся к компетенции Совета профилактики.
- 8.1.19. Инициировать участие обучающихся и работников Центра образования в проведении рейдов, акций, мероприятий профилактического характера, направленных на выявление различных форм и видов правонарушений среди обучающихся.
- 8.1.20. Участвовать в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних обучающихся, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц.
- 8.1.21. Ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей (законных представителей) в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми.
- 8.1.22. Использовать в своей деятельности и контролировать ведение учета данных обучающихся, семей, находящихся в социально опасном положении и на внутреннем профилактическом контроле Центра образования, нуждающихся в государственной защите.

- 8.1.23. При необходимости направлять информацию о неблагополучных семьях в органы опеки и попечительства, в комиссии, подразделения по делам несовершеннолетних.
- 8.1.24. Создавать при необходимости комиссии и рабочие группы, включающие специалистов узкого профиля, для решения проблемных вопросов, отнесенных к их компетенции.
- 8.2. Совет профилактики имеет соответствующие обязанности.
- 8.2.1. Организовывать и проводить мероприятия в соответствии с утвержденным годовым планом работы Совета профилактики.
- 8.2.2. Участвовать в организации и проведении профилактических мероприятий (лекции, беседы, встречи, рейды, акции, Дни и Месячники профилактики и т.п.) в Центра образования, инициированных органами власти, правоохранительными органами, органами по делам несовершеннолетних, общественными организациями, учредителем Центра образования.
- 8.2.3. Осуществлять общую координацию воспитательно-профилактической работы в Центра образования и контроль по выполнению классными руководителями воспитательно-профилактических мероприятий.
- 8.2.4. Защищать права и интересы обучающихся Центра образования.
- 8.2.5. Вести учет сообщений, поступающих из административных органов, о допущенных обучающимися Центра образования правонарушениях, а также осуществлять контроль за своевременным направлением ответов о принятых к обучающимся (в случае установленного факта правонарушения) мерах в органы внутренних дел, комиссию, подразделения по делам несовершеннолетних, органы опеки, другим заинтересованным лицам.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Центра образования.
- 9.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Центра образования.
- 9.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся приказом директора Центра образования.
- 9.4. Настоящее Положение после вступления в силу действует до его отмены или принятия нового Положения по приказу директора Центра образования.